図書リクエスト申込書（予約・購入希望）

◎ 連絡日から、１週間以内に貸出しをお受けください。
◎１週間過ぎてもお受け取りがない場合は、予約をキャンセルさせていただきます。
◎ 延滞本がある場合は、リクエストをお受けできません。

受付	令和　　年　　月　　日
	担当者

（太線内のみ記入願います）

	書　　名	著　者　名	出　版　社
1			
2			
3			
4			
5			

氏名	（利用者カード　Ｎｏ.　　）
住所	
連絡方法	●下記のいずれかにチェックしてください。 ☐ 電話（　　-　　-　　）（ 自宅・携帯・勤務先・呼出し） ☐ メール（パスワード登録済の方のみ） ☐ FAX（　　-　　-　　） ☐ 連絡不要（サービスセンター受取希望の場合は不可） ☐ 移動図書館バス受取希望（ステーション名　　） ☐ サービスセンター受取希望（ 駅前・銭函・塩谷 ）※連絡方法は電話･メール･FAX のみ
	書名をご家族などにお知らせしますか？　希望する　・　希望しない

●購入できなかった場合 該当する項目にチェックしてください。
（ただし、出版の新しいものなど、他館からの借受けができない場合があります。
また、お時間がかかる場合もございますので、あらかじめご了承ください。）

☐ リクエストを取り消す　☐ 他市町村図書館からの貸出希望(本館･BM 受取のみ)
☐ 利用が館内閲覧限定（館外貸出し不可）の資料であっても、閲覧を希望する

※　マンガ・コミック類の購入希望はお受けできませんので、ご了承ください。
※　購入希望図書は、入荷するのに２～３カ月以上かかる場合もあります。
高価本や専門書・絶版など、購入できない場合もありますので、ご了承ください。
※　各サービスセンターで、配送日・取り置き期間が異なりますのでご注意ください。
サービスセンターや移動図書館バスを指定した場合、予約や購入希望の追加の際、指定された図書のみお持ちするので、ご注意ください。（ 詳細は職員までお尋ねください。）